

<b>Departamento:</b> Serviços Gerais	<b>Data:</b> 22/10/2025
--------------------------------------	-------------------------

<b>Título do cargo:</b>	PORTEIRO / VIGIA
<b>Condições de acesso ao cargo:</b>	40 HORAS SEMANAIS   Segunda à Sexta
<b>Tipo de Contratação:</b>	CLT (efetivo)
<b>Local de trabalho:</b>	Lycée Molière

## MISSÃO PRINCIPAL DO CARGO

Zelar pela segurança, organização e controle de acesso da comunidade escolar, garantindo um ambiente acolhedor, seguro e disciplinado para alunos, colaboradores, responsáveis e visitantes.

## ATIVIDADES DA FUNÇÃO

- Controlar a entrada e saída de alunos, colaboradores, prestadores de serviço e visitantes;
- Registrar movimentações e ocorrências, conforme os procedimentos internos;
- Realizar rondas periódicas nas dependências da escola;
- Auxiliar na orientação e recepção de pais e visitantes;
- Comunicar à direção ou equipe responsável qualquer situação de risco ou irregularidade;
- Contribuir para a manutenção de um ambiente escolar seguro, cordial e organizado.

## PERFIL DESEJADO PARA A FUNÇÃO

- Ensino fundamental completo;
- Experiência anterior como porteiro, vigia ou em áreas relacionadas à segurança (será considerado um diferencial);
- Boa comunicação e postura profissional;
- Facilidade para lidar com diferentes públicos (alunos, famílias, visitantes e equipe interna);
- Atenção, responsabilidade e comprometimento;
- Disponibilidade para cumprir a jornada conforme escala da escola;
- Noções de francês serão consideradas um diferencial.

## MODALIDADE PARA CANDIDATURA

Encaminhar currículo e carta de apresentação para: [coord\\_rh@lyceemoliere.com.br](mailto:coord_rh@lyceemoliere.com.br)